



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " NR. 6 "

Protocollo numero: **6477 / 2024**

Data registrazione: **07/05/2024**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **6. AVVISO PER ESPERTI E TUTOR DM 66.pdf**

IPA: **icicmo**

Oggetto: **Progetti di Istituto - AVVISO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO per il ruolo di TUTOR/DOCENTI ESPERTI nei percorsi afferenti al progetto In-form@zione nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023).**

Destinatario:

ATTI SCUOLA

DOCENTI IC6 MODENA

Segreteria IC6 - Assistenti Amministrativi

Ufficio/Assegnatario:

Ufficio DIRIGENTE SCOLASTICO

UFFICIO VICARIA

Ufficio COLLABORATORI DEL DIRIGENTE

Ufficio DSGA

Ufficio PROTOCOLLO AFFARI GENERALI

Protocollato in:

4079 - PNRR - DM 66/2023 "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" - M4C1I2.1-2023-1222-P-41796

Titolo: **4 - DIDATTICA**

Classe: **2 - Attività extracurricolari**

Sottoclasse: **- - -**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 DI MODENA

Via Valli, 40 - 41125 Modena – Tel. 059356140

PEO: moic84400a@istruzione.it – PEC: moic84400a@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic6modena.edu.it

C.F.: 94186040369 - Cod. Meccanografico: MOIC84400A

**Il protocollo è indicato nel file di segnatura allegato*

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Titolo progetto In-form@zione

Codice Avviso: M4C1I2.1-2023-1222

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41796

Cup: E94D23004950006

Agli atti

All'albo online

All'amministrazione trasparente

Oggetto: AVVISO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO per il ruolo di TUTOR/DOCENTI ESPERTI nei percorsi afferenti al progetto In-form@zione nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose» e, in particolare, l'art. 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTA nello specifico la Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il D.M. 66 del 12/04/2023 “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

PRESO ATTO che, dall’allegato 1 del Decreto ministeriale n. 66 del 12 Aprile 2023 “Tabella di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea d’investimento 3.1 “nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, risulta assegnata a questo Istituto la somma di Euro **59.706,18**;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell’11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l’art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell’11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell’esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell’ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze dell’11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell’ambito del PNRR di cui all’articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO l’allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTA la Circolare del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

VISTA la nota MIM prot. 0141549 del 07.12.2023, contenente le “Istruzioni Operative” per le Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023);

CONSIDERATO che in data 28/02/2024 l’istituzione scolastica ha provveduto all’inoltro del progetto dal titolo “**In-form@zione**” – Codice progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-41796** - relativo all’azione PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1: Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” (D.M. 66/2023), attraverso la piattaforma “Futura PNRR – Gestione progetti”, per un importo totale pari a € **59.706,18**;

VISTO l’Accordo di concessione prot. n. 38598 del 03/03/2024 (ns. prot. n. 3021 del 05/03/2024), firmato dal Ministero dell’istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell’Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante ad oggetto “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istruzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107;

VISTO il decreto dirigenziale di assunzione a bilancio del finanziamento prot. n. 3068 del 05/03/2024;

VISTO Il Programma Annuale per l’E.F. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 58 in data 28/11/2023;

VISTA la delibera al progetto in oggetto del Collegio Docenti n.5 del 27/02/2024;

VISTA la delibera al progetto in oggetto del Consiglio di Istituto n.9 del 05/03/2024;

RITENUTO l’incarico di Responsabile Unico di Procedimento (RUP) per le fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione del progetto conferito con prot. n.3070 del 05/03/2024;

TENUTO CONTO di dover avviare le procedure volte al conferimento degli incarichi di tutor ed Esperti nell’ambito della Linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023).

PRESO ATTO della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

Percorso formativo	Professionalità
Percorsi di formazione sulla transizione digitale erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione.	n. 5 esperti e n. 5 tutor
Laboratori di formazione sul campo cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all’utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all’interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento “Scuola 4.0”, con rilascio finale di specifica attestazione.	n. 12 esperti e n. 12 tutor

VISTO l’art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.;

VISTO il quaderno n° 3 - “Istruzione per l’affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell’Istruzione;

EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **docenti esperti interni e tutor interni** per la realizzazione dei percorsi formativi nell’ambito della linea di **Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico**

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico: individuazione di formatori esperti e di tutor.

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di **incarichi per la selezione di formatori esperti e di tutor** nell’ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Percorso formativo	Professionalità	Unità di personale da selezionare	Ore da attribuire ad ogni unità di personale	Compenso orario lordo Stato
Percorsi di formazione sulla transizione digitale erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione.	Formatore esperto	n. 5 esperti	100 H	122,00
Percorsi di formazione sulla transizione digitale erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione.	Tutor	n. 5 tutor	100 H	34,00
Laboratori di formazione sul campo cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione.	Formatore esperto	n. 12 esperti	120 H	122,00
Laboratori di formazione sul campo cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione.	Tutor	n. 12 tutor	120 H	34,00

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Il **TUTOR** con i seguenti compiti:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo.
- Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
- Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

L'Esperto con i seguenti compiti:

L'esperto deve essere un operatore della formazione con il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche. Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi di apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere. L'esperto partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività riferiti al modulo di competenza.

La partecipazione alle riunioni relative al modulo di competenza e la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione sono parte integrante dell'incarico.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le esperienze professionali, il possesso dei titoli di seguito indicati;

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati.

CRITERI DI SELEZIONE E VALUTAZIONE DEGLI ESPERTI

Titoli di studio ed esperienze professionali	punti	DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO		RISERVATO ALL'UFFICIO
Laurea specialistica o magistrale in discipline ATTINENTI	10 (110-110 E LODE 6 (100-109) 5 (FINO A 99)	Indicare quale:	Punti:	
Laurea triennale in discipline attinenti al Progetto	4	Indicare quale:	Punti:	
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	3	Indicare quali:	Punti:	
Dottorato di ricerca	7	Indicare quali:		
Corsi di perfezionamento/Master attinenti il progetto	2 punti per ogni master (max 6 punti)	Indicare quale:	Punti:	
Corsi di formazione/aggiornamento inerenti la tematica del progetto di almeno 10 ore erogati da Enti riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.	1 punto per ogni corso (max 10 punti)	Indicare quale:	Punti:	
Competenze digitali certificate (Certificazioni informatiche come ECDL Core level; ECDL Advanced; Microsoft Office Specialist; EPASS, AICA – CISCO – MICROSOFT – PEKIT – etc. ...)	2 punti per ogni titolo (massimo 10 punti)	Indicare quale/i:	Punti:	
Precedenti incarichi di esperto in progetti Europei e Nazionali FSE-FESR-PNSD-PNRR o di ampliamento dell'offerta formativa.	5 punti per ogni incarico (massimo 20 punti)	Indicare quale/i:	Punti:	
Incarico di formatore a docenti in progetti attinenti	5 punti per ogni incarico (massimo 30 punti)	Indicare quale/i:	Punti:	
	TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO		100	

CRITERI DI SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI TUTOR

Titoli di studio ed esperienze professionali	Punti	DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO		RISERVATO ALL'UFFICIO
Laurea specialistica o magistrale	10 (110-110 E LODE 6 (100-109) 5 (FINO A 99)	Indicare quale:	Punti:	
Laurea triennale	4	Indicare quale:	Punti:	
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	3	Indicare quali:	Punti:	
Competenze digitali certificate (Certificazioni informatiche come ECDL Core level; ECDL Advanced; Microsoft Office Specialist; EPASS, AICA – CISCO – MICROSOFT – PEKIT ecc.)	2 punti per ogni titolo (max 10 punti)	Indicare quali:	Punti:	
Pregresse esperienze nella gestione dei gruppi di lavoro e di apprendimento (massimo 3)	4 (max 12 punti)	Indicare quali:	Punti:	
Precedenti incarichi in progetti Europei e Nazionali FSE-FESR-PNSD-PNRR o di ampliamento dell'offerta formativa (massimo 6)	6 (max 36 punti)	Indicare quale:	Punti:	
TOTALE PUNTEGGIO	MASSIMO 75	Totale:		

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. Le attività formative oggetto dell'incarico dovranno essere avviate entro giugno 2024 e concludersi entro il 15 maggio 2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui COSTI DIRETTI per lo specifico percorso formativo:
2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Percorso formativo	Professionalità	Compenso orario lordo Stato
Percorsi di formazione sulla transizione digitale erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione.	Formatore esperto	122,00
Percorsi di formazione sulla transizione digitale erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione.	Tutor	34,00
Laboratori di formazione sul campo cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione.	Formatore esperto	122,00

Laboratori di formazione sul campo cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione.	Tutor	34,00
---	--	--

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 14/05/2024 all'ufficio Protocollo dell'Istituto IC 6 MODENA, a mezzo PEO all'indirizzo moic84400a@istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato 1, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - curriculum vitae in formato europeo (CVE) del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Il CVE non deve riportare dati personali quali indirizzo di residenza, indirizzo mail, numero di telefono, fotografie del candidato.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro i termini dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporrà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola WWW.IC6MODENA.EDU.IT.
6. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per **quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.**

Articolo 9 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico PATRIZIA FRAVOLINI.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del

procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è IC 6 MODENA, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore PATRIZIA FRAVOLINI;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Progetto Privacy srl, Via per Campogalliano 131 Lesignana (MO, 41123 Modena). I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti:

- Sito internet: www.progettoprivacy.it – Email rdo@progettoprivacy.it – Pec: progettoprivacy@pec.it
- Dati di contatto: **Giampaolo Spaggiari**, Privacy officer certificato TuV, 338 3125251.
- Ulteriore contatto per questioni legali e contrattuali: Avv. Giuseppe Bove, 329 2718463. Indirizzo e-mail RPD: info@progettoprivacy.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link WWW.IC6MODENA.EDU.IT, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Modena, 07/05/2024

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Patrizia Fravolini
*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. 1: Schema di Domanda di partecipazione e griglia di valutazione- criteri selezione esperti/tutor

All. 2: Modulo dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità

All.3: Modulo dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali

Allegato 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO UNICO PER LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI FORMATORI ESPERTI INTERNI E TUTOR INTERNI per la realizzazione della Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) - Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico Titolo progetto In-form@zione - Codice Avviso: M4C1I2.1-2023-1222- Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41796- Cup: E94D23004950006.

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto IC 6 MODENA**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____
Provincia di _____ Via/Piazza _____
n. _____ Codice Fiscale _____
in qualità di _____

[indicare se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di altra P.A., o se è esperto esterno]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di:

- ☐ FORMATORE ESPERTO
- ☐ TUTOR

per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di Investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi" Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65 Interventi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche per studentesse e studenti e delle competenze multilinguistiche dei docenti.

In particolare, si candida per il/i seguente/i ruolo/i e la/le seguente/i attività:

Candidatura	Ruolo	Percorso
☐	Formatore Esperto	Percorsi di formazione sulla transizione digitale erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione.
☐	Tutor	Percorsi di formazione sulla transizione digitale erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione.
☐	Formatore Esperto	Laboratori di formazione sul campo cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione
☐	Tutor	Laboratori di formazione sul campo cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie

		didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione
--	--	---

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

- che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

- di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
- di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
 - di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
 3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
 4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
 7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
 9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
- _____;
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente curriculum vitae in formato europeo sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, *[eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente]* nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

TABELLA PER SELEZIONE DEGLI ESPERTI

Titoli di studio ed esperienze professionali	punti	DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO		RISERVATO ALL'UFFICIO
Laurea specialistica o magistrale in discipline ATTINENTI	10 (110-110 E LODE 6 (100-109) 5 (FINO A 99)	Indicare quale:	Punti:	
Laurea triennale in discipline attinenti al Progetto	4	Indicare quale:	Punti:	
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	3	Indicare quali:	Punti:	
Dottorato di ricerca	7	Indicare quali:		
Corsi di perfezionamento/Master attinenti il progetto	2 punti per ogni master (max 6 punti)	Indicare quale:	Punti:	
Corsi di formazione/aggiornamento inerenti la tematica del progetto di almeno 10 ore erogati da Enti riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.	1 punto per ogni corso (max 10 punti)	Indicare quale:	Punti:	
Competenze digitali certificate (Certificazioni informatiche come ECDL Core level; ECDL Advanced; Microsoft Office Specialist; EPASS, AICA – CISCO – MICROSOFT – PEKIT – etc. ...)	2 punti per ogni titolo (massimo 10 punti)	Indicare quale/i:	Punti:	
Precedenti incarichi di esperto in progetti Europei e Nazionali FSE-FESR-PNSD-PNRR o di ampliamento dell'offerta formativa.	5 punti per ogni incarico (massimo 20 punti)	Indicare quale/i:	Punti:	
Incarico di formatore a docenti in progetti attinenti	5 punti per ogni incarico (massimo 30 punti)	Indicare quale/i:	Punti:	
	TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO		100	

TABELLA PER SELEZIONE DI TUTOR

Titoli di studio ed esperienze professionali	Punti	DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO		RISERVATO ALL'UFFICIO
Laurea specialistica o magistrale	10 (110-110 E LODE 6 (100-109) 5 (FINO A 99)	Indicare quale:	Punti:	
Laurea triennale	4	Indicare quale:	Punti:	
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	3	Indicare quali:	Punti:	
Competenze digitali certificate (Certificazioni informatiche come ECDL Core level; ECDL Advanced; Microsoft Office Specialist; EPASS, AICA – CISCO – MICROSOFT – PEKIT ecc.)	2 punti per ogni titolo (max 10 punti)	Indicare quali:	Punti:	
Pregresse esperienze nella gestione dei gruppi di lavoro e di apprendimento (massimo 3)	4 (max 12 punti)	Indicare quali:	Punti:	
Precedenti incarichi in progetti Europei e Nazionali FSE-FESR-PNSD-PNRR o di ampliamento dell'offerta formativa (massimo 6)	6 (max 36 punti)	Indicare quale:	Punti:	
TOTALE PUNTEGGIO	MASSIMO 75	Totale:		

Allegato n. 2

Modulo dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo N 6 MODENA (MO)
Via Augusto Valli, n. 40 – 41125 –

DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI FORMATORI ESPERTI E TUTOR per la realizzazione della Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) - Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico Titolo progetto In-form@zione - Codice Avviso: M4C1I2.1-2023-1222- Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41796- Cup: E94D23004950006.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ (_____) il ____/____/_____,
codice fiscale _____,
residente a _____, (____), in via _____
_____ n. _____

avendo preso visione dell'Avviso prot. n. _____ del _____ indetto dal Dirigente Scolastico per la
selezione di un _____ nell'ambito del _____

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità;

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle disposizioni normative vigenti.

- ☐ Che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'incarico di _____;
- ☐ Di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i, dall'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62), dall'art. 6bis della Legge n. 241/90, dall'art. 14, c. 4, l. e) del vigente C.C.N.L. per il personale dirigente dell'Area V;

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.lgs. n. 39/2013.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine del legale rappresentante dell'Istituzione scolastica o di altro personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione del progetto indicato in epigrafe.

In Fede

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo N 6 MODENA (MO)
Via Augusto Valli, n. 40 – 41125 –

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI ALTRI INCARICHI O CARICHE O ATTIVITA' PROFESSIONALI (ART. 15 COMMA 1 LETT. C del D.LGS.33/2013)

Il/La sottoscritto/a _____ in relazione all'incarico di _____

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000:

A. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

- di NON svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione
- di svolgere i seguenti incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n	Ente	incarico	durata	Gratuito si/no

B. con riferimento ai dati relativi alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

C. di NON avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

D. di avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n	Ente	carica	durata	Gratuita si/no

E. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **attività professionali**

- di NON svolgere attività professionali
- di svolgere le seguenti attività professionali

n	Attività professionale	dal	note

Si impegna infine

F. a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni che interverranno nel corso dell'incarico.

Modena, _____

Firma _____