



## ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 DI MODENA

Via Valli, 40 - 41125 Modena – Tel. 059356140

PEO: [moic84400a@istruzione.it](mailto:moic84400a@istruzione.it) – PEC: [moic84400a@pec.istruzione.it](mailto:moic84400a@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.ic6modena.edu.it](http://www.ic6modena.edu.it)

C.F.: 94186040369 - Cod. Meccanografico: MOIC84400A

*Progetto PON Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo prot. n. 4878 del 17/04/2020*

### **Progetto 10.8.6A-FESR PON-EM-2020-46 - "A Scuola da Casa"**

**CUP - E92G20000780007**

All'assistente amministrativo  
**Sig.ra Montesanto Giovanna**  
Codice Fiscale MNTGNN68R66C074Z

Al Sito Internet della Scuola  
[www.ic6modena.edu.it](http://www.ic6modena.edu.it)

**OGGETTO:** Incarico per attività aggiuntive nel progetto PON "A Scuola da casa"- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", con particolare riguardo all'art. 5, e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei Contratti pubblici e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA la Delibera Consiglio Istituto n. 79 del 26/02/2019 con cui sono fissati criteri e limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, dell'attività negoziale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera a) del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 17/12/2019 di approvazione del Programma Annuale 2020 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 41 del 17/12/2020 di approvazione del Programma Annuale 2021;
- PRESO ATTO di quanto stabilito dalle Linee guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e

- concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017;
- PRESO ATTO di quanto stabilito dalle Linee guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- PRESO ATTO delle Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alle note MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017;
- VISTA la nota AOODGEFID\Prot. n. 4878 del 17/04/2020 del Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale “Avviso pubblico per la realizzazione di *smart class* per le scuole del primo ciclo – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - Obiettivo Specifico 10.8 - Azione 10.8.6 “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;
- VISTO il progetto predisposto dalla scrivente istituzione scolastica “A SCUOLA DA CASA”;
- CONSIDERATO che il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Ufficio IV - Autorità di Gestione:
- con nota prot. n. AOODGEFID/10292 del 29/04/2020 ha approvato e pubblicato le graduatorie delle Istituzioni scolastiche che hanno presentato la propria proposta ed i cui progetti sono stati dichiarati ammissibili al finanziamento;
  - con nota prot. n. AOODGEFID/10444 del 05/05/2020 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto, definito dal codice **10.8.6A-FESRPON-EM-2020-46**, e l’impegno di spesa **€ 13.000,00**;
- VISTO il provvedimento di nomina del responsabile unico del procedimento (RUP) di questa Istituzione Scolastica di cui al prot. n. 2845 del 12-05-2020;
- VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio nel Programma Annuale 2020 di questa Istituzione Scolastica di cui al prot. n. 2846 del 12-05-2020;
- RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale interno dell'istituzione scolastica n°1 assistente amministrativo per lo svolgimento dell'attività di verifica e rendicontazione delle procedure del progetto in parola;
- VISTO il piano delle attività del personale ATA per l’anno scolastico 2020-21 secondo cui la Sig.ra Montesanto Giovanna è proficuamente assegnata all’ufficio amministrazione;
- SENTITO per le vie brevi il personale assistente amministrativo dell’Istituto Comprensivo rispetto alla conoscenza delle procedure di rendicontazione nei progetto PON e disponibilità a svolgere le attività di verifica inerenti;

***tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso***

## ATTRIBUISCE

Alla Sig.ra MONTESANTO GIOVANNA l'incarico aggiuntivo per attività di rendicontazione e verifica per il progetto PON "A Scuola da Casa" di cui al codice identificativo 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-46.

Per le operazioni di cui al presente incarico il docente avrà cura di compilare e firmare il foglio presenza con precisa indicazione delle ore svolte; l'incarico deve essere svolto oltre il regolare orario di servizio.

Per il predetto impegno è previsto, secondo il finanziamento assegnato, un compenso massimo di **€ 145,00 lordo dipendente** equivalente ad un impegno complessivo di n°10 (dieci).

Il Dirigente Scolastico  
**Dott.ssa Patrizia Fravolini**

Per accettazione (data, firma)

\_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_