



## ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 DI MODENA

Via Valli, 40 - 41125 Modena – Tel. 059356140

PEO: [moic84400a@istruzione.it](mailto:moic84400a@istruzione.it) – PEC: [moic84400a@pec.istruzione.it](mailto:moic84400a@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.ic6modena.edu.it](http://www.ic6modena.edu.it)

Cod. Meccanografico: MOIC84400A

*\*Il protocollo è indicato nel file di segnatatura allegato*

Modena, 25/11/2019  
Albo di Istituto sito web  
Agli Atti

### Determina a contrarre n. 102

Oggetto: Determina a contrarre mediante procedura di affidamento diretto per la fornitura di risme di carta formato A4 e A3, ai sensi dell'art.36, co 2, lett. a) del D. Lgs.50/2016.

### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** L'articolo 36 comma 2 lett. a), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia" modificato dal D. Lgs n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18;
- VISTE** le linee guida emanate dall'ANAC per le procedure dei contratti sotto soglia di rilevanza comunitaria;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129, concernente "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13/07/2015, n.107";
- VISTO** il Programma Annuale 2019 approvato con delibera n.78 del 26/02/2019;
- VISTA** la delibera n.79 "Consiglio d'Istituto" del 26/02/2019 in merito al D.I. 28 agosto, n.129 art.45, c.2, lett. a) -
- VISTA** la delibera n.72 del Consiglio d'Istituto del 17/12/2018 di approvazione del PTOF;
- VISTE** le richieste di acquisto di risme di carta formato A4 e A3 dei coordinatori referenti dei plessi;



## ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 DI MODENA

Via Valli, 40 - 41125 Modena – Tel. 059356140

PEO: [moic84400a@istruzione.it](mailto:moic84400a@istruzione.it) – PEC: [moic84400a@pec.istruzione.it](mailto:moic84400a@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.ic6modena.edu.it](http://www.ic6modena.edu.it)

Cod. Meccanografico: MOIC84400A

**CONSIDERATO** che è stata effettuata un'indagine di mercato tra operatori economici specializzati nella vendita e fornitura di carta da fotocopie, volta a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituto scolastico e al costo economicamente più vantaggioso;

**CONSIDERATO** che l'offerta maggiormente vantaggiosa tra quelle esaminate risulta essere quella dell'operatore economico "Spaggiari Parma S.p.a.";

**CONSIDERATO CHE** l'acquisto del materiale in oggetto ha un valore di € 1.131,25 + IVA;

**CONSIDERATO CHE** l'operatore al quale si intende affidare la fornitura possiede tutti i requisiti di carattere generale nonché tecnico professionale di cui l'Istituto richiede il possesso;

**CONSIDERATA** la piena rispondenza dei prodotti offerti alle esigenze dell'Istituzione Scolastica;

**RILEVATA** l'esigenza di esperire la procedura di affidamento diretto, per le motivazioni precedentemente espresse;

### DETERMINA

- 1) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di procedere con l'acquisto attraverso affidamento diretto alla Ditta Spaggiari Parma S.p.a di Parma, Via Bernini, 22/A, per un importo complessivo di € 1.131,25 + IVA;
- 3) L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione della fornitura, di cui all'art.2 è stabilito in 1.380,13 (IVA compresa ) che sarà imputato all'attività A03.001 del Programma annuale 2019;
- 4) Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico che emana la presente determina;
- 5) Il Direttore dell'esecuzione è il D.S.G.A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Patrizia Fravolini