



## ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 DI MODENA

codice ministeriale: MOIC84400A

Via Valli n. 40 - 41125 Modena

e-mail: [moic84400a@istruzione.it](mailto:moic84400a@istruzione.it)

pec: [moic84400a@pec.istruzione.it](mailto:moic84400a@pec.istruzione.it)

Tel. 059356140 -

sito web: [www.ic6modena.edu.it](http://www.ic6modena.edu.it)



Prot. n 3555/4.1.m

Determina a contrarre n. 58

Modena, 06/05/2019

All'Albo di Istituto sito web

Agli atti

Oggetto: Determina a contrarre mediante procedura di affidamento diretto per acquisto materiale di cancelleria per uso ufficio

### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** L'articolo 36 comma 2 lett. a), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia" modificato dal D. Lgs n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- VISTE** le linee guida emanate dall'ANAC per le procedure dei contratti sotto soglia di rilevanza comunitaria;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129, concernente "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13/07/2015, n. 107";
- VISTA** la delibera n. 72 del Consiglio d'Istituto del 17/12/2018 di approvazione del PTOF;
- VISTA** la necessità di acquistare materiale di cancelleria per uso ufficio ;
- VISTA** la delibera n. 79 del 26/02/2019 del Consiglio di istituto ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. a del D.l. 28/08/2018, n. 129;
- VISTO** che il Programma Annuale 2019 approvato da C.I. con delibera n. 78 del 26/02/2019 è dotato della capienza necessaria;

**CONSIDERATO CHE** l'acquisto del materiale in oggetto ha un valore circa di € 301,37 e pertanto rientra nel limite indicato nell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia" modificato dal D. Lgs n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";

**CONSIDERATO CHE** l'operatore al quale si intende affidare la fornitura possiede tutti i requisiti di carattere generale nonché tecnico professionale di cui l'Istituto richiede il possesso;

**CONSIDERATA** la piena rispondenza del prodotto offerto alle esigenze dell'Istituzione scolastica;

**VISTO** il codice **CIG ZCF2841F24** acquisito da questa stazione appaltante;

**RILEVATA** l'esigenza di esperire la procedura di affidamento diretto, per le motivazioni precedentemente espresse;

### **DETERMINA**

- 1) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di avviare le procedure di acquisizione in economia mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm. per acquisizione della fornitura con la ditta Moruzzi Ennio e Renata.
- 3) L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione della fornitura, di cui all'art. 2 è stabilito in € 301,37 (IVA compresa) che sarà imputato alla voce 02.01.002 dell'attività A.02.001 del Programma annuale 2019;
- 4) La fornitura richiesta dovrà essere reso entro 3 giorni successivi alla stipula del contratto con l'aggiudicatario;
- 5) Il criterio della scelta del contraente è quello "dell'offerta economicamente più vantaggiosa" ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, tenuto conto della qualità della fornitura del servizio offerto e della corrispondenza di quanto offerto alle esigenze dell'istituto scolastico "al prezzo più basso" ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016;
- 6) Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è lo stesso Dirigente che emana la presente determina.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Venusia Vita**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi art.3, comma 2, D.Lvo 39/1993