



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 DI MODENA

codice ministeriale: MOIC84400A

Via Valli n. 40 - 41125 Modena

e-mail: moic84400a@istruzione.it

pec: moic84400a@pec.istruzione.it

Tel. 059356140 - Fax 059358146

sito web: www.ic6modena.edu.it



Prot.n. 167/4.1.p

Modena 09/01/2019

- All'albo On-line dell'I.C. n. 6 di
Modena
www.ic6modena.edu.it
- Agli Atti dell'Istituto

Avviso di selezione pubblica per la realizzazione del progetto "Sportelli scolastici per la prevenzione dedicata e attiva" - aa. ss. 2018/19 e 2019/2020.

VISTO il D. L. 44 del 01/02/2001, artt. 31, 32, 33, 34, 35 nonché l'art 40 contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per progetti di arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO il D.Lgs 165/2001, art. 7, comma 6;

VISTA la determina Dirigenziale n. 1941/2018 con cui il Servizio Sociale Territoriale del Comune di Modena ha assunto l'impegno di spesa per la realizzazione del progetto Sportelli scolastici per la prevenzione dedicata e attiva" per gli istituti secondari di primo grado;

VISTA la comunicazione del Comune di Modena, prot. PG/170429/10.01.01 del 30/10/2018 a questa Istituzione scolastica in cui si definiscono le risorse assegnate alle istituzioni scolastiche per la realizzazione del progetto "Sportelli scolastici per la prevenzione dedicata e attiva" per gli istituti secondari di primo grado pubblici cittadini;

VISTO il PTOF per il triennio 2019-2022 adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 72 del 17/12/2018;

VISTO l'art.10 del "Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi, forniture e contratti di prestazione d'opera intellettuale" approvato dal C. d'Istituto con delibera n.38 del 30/11/2017;

VISTA la valutazione positiva del progetto realizzato nell'anno scolastico 2017 – 2018;

VISTE le finalità del progetto orientato ad aumentare la capacità di individuare precocemente situazioni di fragilità vissute dagli adolescenti, prevenire comportamenti a rischio, favorire l'individuazione psicopatologica, favorire prese in carico precoci di situazioni problematiche da parte dei servizi,

CONSIDERATO che le suddette finalità sono coerenti con i principi e le azioni delineate nel Piano triennale dell'offerta formativa dell'IC6;

Responsabile del procedimento: Gelsomino Antonella

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di personale esperto, non reperibile all'interno della struttura scolastica per l'attuazione del progetto "Sportelli scolastici per la prevenzione dedicata e attiva" rivolto agli alunni di tutte le classi della scuola secondaria dell'Istituto Comprensivo n. 6 di Modena.

PREMESSO CHE il presente avviso ha valore di sola individuazione del personale esperto; nulla avranno a pretendere gli individuati nel caso in cui i progetti per i quali si rende necessario il presente avviso, non dovessero essere realizzati, per mancanza della disponibilità finanziaria o per qualsiasi altra causa, compresa la mancata approvazione da parte degli organi dell'Istituto;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

INDICE

una selezione ad evidenza pubblica per l'individuazione di n. 1 figura professionale di psicologo per la realizzazione del progetto "Sportelli Scolastici" presso la scuola secondaria di primo grado "Lanfranco".

Oggetto: Sportello scolastico per la prevenzione dedicata e attiva per gli studenti della scuola secondaria di primo grado "Lanfranco".

Articolazione del progetto: presenza settimanale di un operatore di sportello che si coordini con i docenti e che sia in grado di intervenire in situazioni problematiche specifiche del singolo o della classe, offrire attività di consulenza individuale a ragazzi/e e adulti (insegnanti, genitori, studenti/esse), fare da tramite con i servizi del territorio, orientare e facilitare gli interventi di promozione e prevenzione rivolti al singolo e al gruppo.

L'esperto dovrà garantire continuità di intervento (lo sportello rimane attivo in media 4 ore alla settimana), progettando e attuando una serie di azioni tra cui, oltre alla consulenza individuale rivolta a studenti e docenti, anche la possibilità di realizzare interventi rivolti alle classi per favorire l'inclusione, la prevenzione di situazioni di disagio e di comportamenti a rischio.

Svolgimento del progetto: presso la scuola secondaria di primo grado "Lanfranco" 4 ore ca. ogni settimana, in orario scolastico, per un totale orario complessivo non inferiore alle 55 ore, suddivise in due periodi, concordando le date con il/la docente referente del progetto e con il/la docente coordinatrice del plesso.

Durata dell'incarico: due periodi da gennaio a maggio 2019 e da ottobre a dicembre 2019.

Compenso complessivo: l'offerta economica non potrà superare un costo orario massimo di € 30,00 per un totale complessivo di 1.650,00 onnicomprensivo di qualsiasi onere, contributo previdenziale ed assistenziale, ritenute erariali od IVA, nonché materiali o dispense utili.

Il compenso sarà erogato in due soluzioni al termine di ciascuno dei due periodi della prestazione previa relazione che certifichi le attività svolte e gli obiettivi raggiunti.

Requisiti richiesti

Si richiede il possesso, da parte dei soggetti candidati per la realizzazione del progetto, dei seguenti requisiti:

Laurea magistrale in Psicologia e abilitazione alla professione;

2. Esperienza in progetti di sportello scolastico o comunque in progetti e interventi rivolti a singoli e

Responsabile del procedimento: Gelsomino Antonella

gruppi in ambito scolastico

Tabella di valutazione dei titoli ed esperienze professionali

	Titoli culturali e professionali	
1	Altri titoli culturali e di studio inerenti la professione	Punti 1 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 5
	Esperienze professionali	
2	Esperienza professionale in progetti pedagogico-educativi svolti in istituti scolastici	Punti 1 per ogni anno scolastico fino ad un massimo di punti 2
3	Esperienza professionale in progetti pedagogico-educativi svolti in questo istituto e valutati positivamente	Punti 2 per ogni esperienza fino ad un massimo di 10
4	Attività di formazione e consulenza rivolta agli insegnanti	Punti 1 fino ad un massimo di punti 5
5	Pubblicazioni coerenti con l'incarico proposto	Punti 1 fino ad un massimo di punti 3
6	Congruità del progetto presentato rispetto alle azioni previste dal presente bando	Fino a un massimo di 5 punti
7	Economicità	Punti 2 moltiplicato per il costo orario più basso diviso il costo dell'offerente

A parità di punteggio l'incarico verrà affidato all'esperto con minore età anagrafica.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del candidato sarà effettuata da un'apposita Commissione tecnica, nominata dal Dirigente Scolastico, che provvederà alla valutazione comparativa delle domande presentate, sulla base dei criteri di aggiudicazione e alla compilazione di una graduatoria a proprio insindacabile giudizio che sarà pubblicata sul sito web della scuola.

Avverso tale graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, presentando motivato reclamo al Dirigente Scolastico. Dopo tale data la graduatoria diverrà definitiva e avrà validità per l'anno scolastico 2018/2019 e periodo settembre/dicembre 2019.

Il candidato primo in graduatoria verrà convocato per la stipula del contratto. In caso di mancata accettazione dei termini, l'Istituto procederà allo scorrimento della graduatoria. La partecipazione alla gara non vincola l'amministrazione appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti. L'amministrazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida a insindacabile giudizio dell'amministrazione stessa. Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

L'incarico sarà conferito a norma del D.Lgs. 165 del 30.03.2001 e dell'art. 40 del D.L. 44 dell'1.02.2001, anche in presenza di una sola offerta rispondente ai requisiti di partecipazione. In caso di assenza di offerte la scuola ricorrerà alla trattativa privata.

L'Amministrazione si riserva di richiedere a coloro che saranno incaricati la documentazione comprovante i titoli culturali e/o le esperienze professionali dichiarate. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di rescissione del contratto.

L'aggiudicazione sarà pubblicata sul sito entro tre giorni dall'individuazione da parte della commissione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le proposte dovranno essere presentate presso la segreteria della scuola a mezzo posta elettronica certificata o posta ordinaria (sul plico dovrà essere indicata la dicitura SELEZIONE ESPERTO "PROGETTO SPORTELLLO D'ASCOLTO") o allo sportello in busta chiusa con la dicitura SELEZIONE ESPERTO "PROGETTO SPORTELLLO D'ASCOLTO", entro quindici giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito della scuola www.ic6modena.gov.it allegando la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione (Allegato 1)
- Autocertificazione (All.2)
- Copia documento valido di riconoscimento
- Copia codice fiscale
- curriculum vitae illustrante i titoli e le competenze richieste al prestatore oltre alle modalità di svolgimento della proposta didattica e la dichiarazione di possedere tutti i requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego.
- Proposta progettuale di intervento con indicazione degli obiettivi che si intendono raggiungere e delle relative azioni che si intendono mettere in campo.

Le persone giuridiche dovranno presentare un'unica candidatura con curriculum vitae del candidato proposto. La presentazione di più candidati da parte della stessa persona giuridica sarà motivo di esclusione.

DICHIARAZIONI NECESSARIE ALLA PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione al presente procedimento i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo, recapito telefonico, indirizzo mail;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni Pubbliche;
- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse (c.d. regolarità fiscale);
- che tutte le dichiarazioni inserite nel curriculum in relazione a titoli culturali ed esperienze professionali sono veritiere e documentabili su richiesta della scuola;
- di aver preso visione del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" (D.P.R. 62/2013) e di impegnarsi a rispettarlo in ogni sua parte.

La consegna del plico rimane a esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun modo presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante (fa fede la data di ricezione/protocollo della scuola, non la data del timbro postale). Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati. Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto del bando. L'offerta è gratuita: nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dall'offerente per la predisposizione dell'offerta e della documentazione allegata.

RINNOVO/DISDETTA - REVOCA

Il contratto conseguente all'assegnazione dell'incarico non prevede il tacito rinnovo né alcuna comunicazione di disdetta da parte dell'Amministrazione scolastica al termine della durata.

La scuola ha diritto di promuovere, nei modi e nelle forme previste dalla legge, la risoluzione del contratto, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- per abbandono dell'incarico, salvo che per ragioni di forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge o di regolamento relativo al servizio;
- per comportamento scorretto verso gli utenti;
- per ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile (risolubilità del contratto per inadempimento).

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("RGPD"), si informa che:

le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. I dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza delle norme vigenti.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dott.ssa Venusia Vita.

2. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti della Commissione Tecnica.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della scuola www.ic6modena.gov.it nell'apposita sezione dedicata all'Albo.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Venusia Vita

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93