



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 DI MODENA

codice ministeriale: MOIC84400A

Via Valli n. 40 - 41125 Modena

e-mail: moic84400a@istruzione.it

pec: moic84400a@pec.istruzione.it

Tel. 059356140 - Fax 059358146

sito web: www.ic6modena.gov.it



Prot. n. 2041/12B

Modena, 02/03/2018

Determina a contrarre n. 22

All'Albo di Istituto sito web

Agli atti

Oggetto: Determina a contrarre mediante procedura comparativa di cui all'art. 34 del D.L. n. 44/2001 per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione hardware/software per il periodo 01.04.2018/31.03.2021.

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTO** L'articolo 36 comma 2 lett. a), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia" modificato dal D. Lgs n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- VISTE** le linee guida emanate dall'ANAC per le procedure dei contratti sotto soglia di rilevanza comunitaria;

- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la delibera n. 38 del Consiglio di Istituto del 30/11/2017 di approvazione del “Regolamento di istituto per l’acquisizione di lavori, servizi, forniture e contratti di prestazione d’opera intellettuale” redatto ai sensi del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. in seguito al Dlgs. 56/2017 e ai sensi degli artt. 34 e 40 del D.L. 44/2001;
- VISTE** le delibere n.11 del Collegio Docenti del 27/10/2016 e n. 13 del 28/10/2016 del Commissario Straordinario , con la quale è stato adottato il PTOF per il triennio 2016-2019 e la delibera n. 31 del Consiglio d’Istituto del 27/10/2017 n.7 del Collegio Docenti del 20/10/2017 di revisione del PTOF;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 16/01/2018, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;
- RILEVATA** l’esigenza di indire la procedura di selezione per l’affidamento del servizio di assistenza e manutenzione hardware/software per il periodo 01.04.2018/31.03.2021 ai sensi dell’art. 34 del D.L. n. 44/2001;
- CONSIDERATO** che in data 30.11.2016 è stata attivata la convenzione Consip “Servizi di gestione e manutenzione di sistemi ip e postazioni di lavoro” relativa all’erogazione di servizi di gestione, manutenzione, presidio, service desk, imac sulle pdl e interventi sul cablaggio sul parco installato presente presso le pubbliche amministrazioni;
- CONSIDERATO** che le prestazioni contrattuali principali e le caratteristiche essenziali della convenzione Consip “Servizi di gestione e manutenzione di sistemi ip e postazioni di lavoro”, non soddisfano le esigenze dell’istituzione scolastica in relazione al servizio di manutenzione hardware/software, in quanto nella scuola la gestione delle attrezzature informatiche è affidata, in prima istanza, ai docenti referenti per l’informatica e, solo in caso di necessità di ulteriore, specifica specializzazione la scuola si rivolge alla consulenza e assistenza del personale qualificato individuato mediante la presente procedura di selezione;
- VERIFICATA** ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2012 di stabilità 2013, l’impossibilità di acquisire il servizio in oggetto tramite Convenzione-quadro Consip, per le motivazioni sopra illustrate;
- EFFETTUATA** un’accurata indagine di mercato mediante pubblicazione all’albo online dell’istituzione scolastica dell’“Avviso esplorativo per la manifestazione di interesse finalizzata all’individuazione di operatori economici da invitare a presentare preventivo/offerta ai sensi dell’art. 34 del D. L. n. 44/2001 per l’affidamento del servizio di assistenza e manutenzione hardware/software per il periodo 01.04.2018/31.03.2021”;
- CONSIDERATO** che la spesa rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e sopra i valori di soglia di cui all'art. 34 del D. L. n. 44/2001;
- VISTO** il codice **CIG ZF1229838D** acquisito da questa stazione appaltante;

RILEVATA l'esigenza di esperire la procedura comparativa di cui all'art. 34 del D.I. n. 44/2001 per l'affidamento del servizio;

DETERMINA

- 1)** Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2)** Di avviare la procedura di selezione mediante procedura comparativa di cui all'art. 34 del D.I. n. 44/2001 per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione hardware/software per il periodo 01.04.2018/31.03.2021 presso le seguenti sedi afferenti all'Istituto:
 - Sede degli uffici di Segreteria: Via Valli, 40 – Modena;
 - Scuola secondaria di I grado Lanfranco: Via Valli, 40 – Modena;
 - Scuola primaria Buon Pastore: Via Valli, 32 – Modena;
 - Scuola primaria Pisano: Via Pisano, 61 – Modena;
 - Scuola dell'infanzia Lippi: Via Parmigianino, 20 – Modena.

Il servizio da affidare è preliminarmente definito nel modo seguente: servizio di consulenza, supporto, assistenza e manutenzione, consistente in:

1. consulenza, supporto, assistenza e manutenzione dei sistemi operativi e delle applicazioni di rete firewall, proxy, autenticazione della rete, con particolare riferimento al profilo della sicurezza dei sistemi in uso (antivirus, antispam, intrusion detection, url filtering e vulnerabilità)
2. possibilità di servizio di teleassistenza
3. intervento di personale qualificato nell'orario di lavoro dell'ufficio e delle scuole, compreso il sabato mattina
4. sintetica rendicontazione scritta delle attività di manutenzione svolte presso le sedi scolastiche
5. eventuale sostituzione temporanea e provvisoria delle parti difettose
6. manutenzione software e hardware di tutte le strumentazioni tecnologiche, di tutti i locali cablati con rete LAN e coperti da rete wireless delle sedi afferenti all'Istituto:
 - a. per gli uffici di Segreteria:

orario di funzionamento dalle 7,30 alle 13,30 dal lunedì al sabato e nei pomeriggi di lunedì, mercoledì e venerdì dalle 14,00 alle 17,00.

 - Consulenza, supporto e assistenza per configurazione e manutenzione della rete di trasmissione dati negli uffici di Segreteria/Presidenza/Vicepresidenza;
 - Consulenza, supporto e assistenza per installazione e configurazione nuovo software e hardware;
 - Interventi sul software Sissi in rete;
 - Manutenzione software e hardware di tutte le strumentazioni tecnologiche dell'Ufficio di Segreteria provvisto di rete informatica che interessa n. 1 server e 9 client più 2 presenti nell'Ufficio di Dirigenza e 2 presenti nell'ufficio di Vice-presidenza;

- Manutenzione software e hardware di tutte le strumentazioni tecnologiche dell'Ufficio di Segreteria che saranno eventualmente implementate nel corso del triennio di vigenza del contratto;

b. per la didattica:

- sede Lanfranco

orario di funzionamento dalle 8,00 alle 13,00 dal lunedì al sabato e nei pomeriggi di lunedì, mercoledì e venerdì dalle 14,30 alle 17,30.

- Consulenza, supporto e assistenza per configurazione e manutenzione della rete di trasmissione dati nelle aule/laboratori
- Consulenza, supporto e assistenza per installazione e configurazione nuovo software e hardware
- Manutenzione software e hardware della strumentazione informatica:
 - 2 laboratori informatici
 - aule didattiche con 28 LIM (Prometeon, Smart e Acer)
 - centraline nel laboratorio linguistico Zwilling con intervento sul software Teachnet
 - PC presenti in 6 aule di sostegno
 - PC presente nel laboratorio scientifico
 - PC in rete presenti nell'aula insegnanti
 - un'aula magna con videoproiettore collegato alla rete LAN
- Manutenzione software e hardware di tutte le strumentazioni tecnologiche che saranno eventualmente implementate nel corso del triennio di vigenza del contratto;

- sede Buon Pastore:

orario di funzionamento dalle 8,30 alle 16,30 dal lunedì al venerdì.

- Consulenza, supporto e assistenza per configurazione e manutenzione della rete di trasmissione dati nelle aule/laboratori
- Consulenza, supporto e assistenza per installazione e configurazione nuovo software e hardware
- Manutenzione software e hardware della strumentazione informatica:
 - 1 laboratorio informatico dotato di 16 p.c. e di lavagna interattiva collegati a internet
 - aule didattiche con 3 LIM (Smart)
 - aule didattiche e laboratori con 18 videoproiettori interattivi
 - PC presenti nelle aule
- Manutenzione software e hardware di tutte le strumentazioni tecnologiche che saranno eventualmente implementate nel corso del triennio di vigenza del contratto;

- sede Pisano:

orario di funzionamento il lunedì, mercoledì e giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,30 alle 16,30, il martedì e il venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00

- Consulenza, supporto e assistenza per configurazione e manutenzione della rete di trasmissione dati nelle aule/laboratori
- Consulenza, supporto e assistenza per installazione e configurazione nuovo software e hardware

- Manutenzione software e hardware della strumentazione informatica:
- aule didattiche dotate di 11 videoproiettori interattivi e notebook con collegamento wi-fi a internet
- un laboratorio di informatica con 14 computer e video proiettore
- un'aula magna con videoproiettore
- Manutenzione software e hardware di tutte le strumentazioni tecnologiche che saranno eventualmente implementate nel corso del triennio di vigenza del contratto;

- sede Lippi:

orario di funzionamento dalle 8,15 alle 16,15 dal lunedì al venerdì.

- Consulenza, supporto e assistenza per eventuale configurazione e manutenzione della rete di trasmissione dati nelle sezioni
- Consulenza, supporto e assistenza per installazione e configurazione nuovo software e hardware
- Manutenzione software e hardware della strumentazione informatica:
- 1 aula polifunzionale dotate di LIM e PC non collegati ad internet
- 1 PC presente nella scuola non collegato ad internet
- Manutenzione software e hardware di tutte le strumentazioni tecnologiche che saranno eventualmente implementate nel corso del triennio di vigenza del contratto;

7. le ore previste saranno suddivise in pacchetti di 20 liquidate anticipatamente; il costo orario pattuito non è soggetto a rivalutazione ISTAT durante tutto il periodo di vigenza del contratto
8. le ore addebitabili sono unicamente quelle di lavorazione con esclusione dei tempi di percorrenza per raggiungere la sede dell'intervento
9. non è addebitabile alla scuola alcun diritto di chiamata
10. modalità di intervento:

la verifica del guasto o del malfunzionamento verrà effettuata:

- per gli uffici di Segreteria: entro 24 ore dalla chiamata
- per la didattica: entro 48 ore dalla chiamata

Sono invitati a partecipare alla procedura di selezione, mediante lettera di invito gli operatori economici, individuati con le modalità ed i criteri di cui al già citato avviso esplorativo per la "manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare a presentare preventivo/offerta ai sensi dell'art. 34 del D. l. n. 44/2001 per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione hardware/software per il periodo 01.04.2018/31.03.2021" prot. n. 1012/12B del 02/02/2018 ed in possesso dei requisiti di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016; tutti i partecipanti devono inoltre essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e dei requisiti di cui all'art. 83 del medesimo D.lgs. n. 50/2016.

Le caratteristiche della procedura di selezione, le modalità di partecipazione e di presentazione delle offerte ed ogni utile ed ulteriore informazione saranno forniti mediante lettera di invito.

- 3)** L'affidamento del servizio in oggetto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 34 del D. l. n. 44/2001, sulla base del criterio del minor prezzo rispetto all'importo posto a base di gara, sulla base di quanto disciplinato dall'articolo 95, comma 4, lettera c) del D.lgs. n. 50/2016;
- 4)** L'importo posto a base di gara, è di **€ 25,00 (venticinque/00) orari I.V.A. esclusa**, alle condizioni definite nell'art. 2, per un numero di ore annue di intervento presunte pari a 160 ;
- 5)** L'importo complessivo presunto oggetto della spesa per l'acquisizione del servizio, di cui all'art. 2 è previsto in € 14.640,00 (quattordicimilaseicentoquaranta/00) (IVA compresa) per l'intero triennio che sarà imputato, rispettivamente, alla voce 03.02.005 dell'attività/progetto A.01 del Programma annuale 2018 (€ 3.660), 2019 (€ 4.880), 2020 (€ 4.880) e 2021 (€ 1.220);
- 6)** Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è lo stesso Dirigente che emana la presente determina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Venusia Vita

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93