



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 DI MODENA

codice ministeriale: MOIC84400A

Via Valli n. 40 - 41125 Modena

e-mail: moic84400a@istruzione.it

pec: moic84400a@pec.istruzione.it

Tel. 059356140 - Fax 059358146

sito web: www.ic6modena.gov.it



Prot. n. 1012/12B

Modena, 02/02/2018

Avviso esplorativo per la manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare a presentare preventivo/offerta ai sensi dell'art. 34 del D. I. n. 44/2001 per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione hardware/software per il periodo 01.04.2018/31.03.2021.

Questa Istituzione Scolastica intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, le Ditte da invitare per una successiva richiesta di offerta ai sensi dell'art. 34 del D. I. n. 44/2001, per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione hardware/software per il periodo **01.04.2018/31.03.2021** presso le seguenti sedi afferenti all'Istituto:

- 1) Sede degli uffici di Segreteria: Via Valli, 40 – Modena;
- 2) Scuola secondaria di I grado Lanfranco: Via Valli, 40 – Modena;
- 3) Scuola primaria Buon Pastore: Via Valli, 32 – Modena;
- 4) Scuola primaria Pisano: Via Pisano, 61 – Modena;
- 5) Scuola dell'infanzia Lippi: Via Parmigianino, 20 – Modena.

L'importo posto a base di gara, è di € 25,00 (venticinque/00) orari, senza addebito di costo di chiamata, per un numero di ore annue di intervento presunte pari a 160, corrispondenti a € 4.000,00 (quattromila/00) annui, IVA esclusa.

Il servizio da acquisire è da intendersi tassativamente strutturato nel modo seguente:

Art. 1 - OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Servizio di consulenza, supporto, assistenza e manutenzione, consistente in:

Responsabile del procedimento: D.S.G.A. Claudia Forgieri

1. consulenza, supporto, assistenza e manutenzione dei sistemi operativi e delle applicazioni di rete firewall, proxy, autenticazione della rete, con particolare riferimento al profilo della sicurezza dei sistemi in uso (antivirus, antispam, intrusion detection, url filtering e vulnerabilità)
2. possibilità di servizio di teleassistenza
3. intervento di personale qualificato nell'orario di lavoro dell'ufficio e delle scuole, compreso il sabato mattina
4. sintetica rendicontazione scritta delle attività di manutenzione svolte presso le sedi scolastiche
5. eventuale sostituzione temporanea e provvisoria delle parti difettose
6. manutenzione software e hardware di tutte le strumentazioni tecnologiche, di tutti i locali cablati con rete LAN e coperti da rete wireless delle sedi afferenti all'Istituto:
 - a. per gli uffici di Segreteria:
orario di funzionamento dalle 7,30 alle 13,30 dal lunedì al sabato e nei pomeriggi di lunedì, mercoledì e venerdì dalle 14,00 alle 17,00.
 - Consulenza, supporto e assistenza per configurazione e manutenzione della rete di trasmissione dati negli uffici di Segreteria/Presidenza/Vicepresidenza;
 - Consulenza, supporto e assistenza per installazione e configurazione nuovo software e hardware;
 - Interventi sul software Sissi in rete;
 - Manutenzione software e hardware di tutte le strumentazioni tecnologiche dell'Ufficio di Segreteria provvisto di rete informatica che interessa n. 1 server e 9 client più 2 presenti nell'Ufficio di Dirigenza e 2 presenti nell'ufficio di Vice-presidenza;
 - Manutenzione software e hardware di tutte le strumentazioni tecnologiche dell'Ufficio di Segreteria che saranno eventualmente implementate nel corso del triennio di vigenza del contratto;
 - b. per la didattica:
 - **sede Lanfranco**
orario di funzionamento dalle 8,00 alle 13,00 dal lunedì al sabato e nei pomeriggi di lunedì, mercoledì e venerdì dalle 14,30 alle 17,30.
 - Consulenza, supporto e assistenza per configurazione e manutenzione della rete di trasmissione dati nelle aule/laboratori
 - Consulenza, supporto e assistenza per installazione e configurazione nuovo software e hardware
 - Manutenzione software e hardware della strumentazione informatica:
 - 2 laboratori informatici
 - aule didattiche con 28 LIM (Prometeon, Smart e Acer)
 - centraline nel laboratorio linguistico Zwilling con intervento sul software Teachnet
 - PC presenti in 6 aule di sostegno
 - PC presente nel laboratorio scientifico
 - PC in rete presenti nell'aula insegnanti
 - un'aula magna con videoproiettore collegato alla rete LAN
 - Manutenzione software e hardware di tutte le strumentazioni tecnologiche che saranno eventualmente implementate nel corso del triennio di vigenza del contratto;
 - **sede Buon Pastore:**
orario di funzionamento dalle 8,30 alle 16,30 dal lunedì al venerdì.

- Consulenza, supporto e assistenza per configurazione e manutenzione della rete di trasmissione dati nelle aule/laboratori
- Consulenza, supporto e assistenza per installazione e configurazione nuovo software e hardware
- Manutenzione software e hardware della strumentazione informatica:
 - 1 laboratorio informatico dotato di 16 p.c. e di lavagna interattiva collegati a internet
 - aule didattiche con 3 LIM (Smart)
 - aule didattiche e laboratori con 18 videoproiettori interattivi
 - PC presenti nelle aule
- Manutenzione software e hardware di tutte le strumentazioni tecnologiche che saranno eventualmente implementate nel corso del triennio di vigenza del contratto;

- sede Pisano:

orario di funzionamento il lunedì, mercoledì e giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,30 alle 16,30, il martedì e il venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00

- Consulenza, supporto e assistenza per configurazione e manutenzione della rete di trasmissione dati nelle aule/laboratori
- Consulenza, supporto e assistenza per installazione e configurazione nuovo software e hardware
- Manutenzione software e hardware della strumentazione informatica:
 - aule didattiche dotate di 11 videoproiettori interattivi e notebook con collegamento wi-fi a internet
 - un laboratorio di informatica con 14 computer e video proiettore
 - un'aula magna con videoproiettore
- Manutenzione software e hardware di tutte le strumentazioni tecnologiche che saranno eventualmente implementate nel corso del triennio di vigenza del contratto;

- sede Lippi:

orario di funzionamento dalle 8,15 alle 16,15 dal lunedì al venerdì.

- Consulenza, supporto e assistenza per eventuale configurazione e manutenzione della rete di trasmissione dati nelle sezioni
- Consulenza, supporto e assistenza per installazione e configurazione nuovo software e hardware
- Manutenzione software e hardware della strumentazione informatica:
 - 1 aula polifunzionale dotata di LIM e PC non collegati ad internet
 - 1 PC presente nella scuola non collegato ad internet
- Manutenzione software e hardware di tutte le strumentazioni tecnologiche che saranno eventualmente implementate nel corso del triennio di vigenza del contratto;

7. le ore previste saranno suddivise in pacchetti di 20 liquidate anticipatamente; il costo orario pattuito non è soggetto a rivalutazione ISTAT durante tutto il periodo di vigenza del contratto
8. le ore addebitabili sono unicamente quelle di lavorazione con esclusione dei tempi di percorrenza per raggiungere la sede dell'intervento
9. non è addebitabile alla scuola alcun diritto di chiamata
10. modalità di intervento:

la verifica del guasto o del malfunzionamento verrà effettuata:

- per gli uffici di Segreteria: entro 24 ore dalla chiamata
- per la didattica: entro 48 ore dalla chiamata

Art. 2 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire manifestazione di interesse esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo moic84400a@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 19 FEBBRAIO 2018 utilizzando esclusivamente il modello denominato "Allegato 1", compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Legale rappresentante della Ditta interessata con firma autografa, a cui dovrà essere allegata copia di documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.

In alternativa, l'Allegato 1 potrà essere sottoscritto dal Legale rappresentante con firma digitale il cui certificato sia in corso di validità, senza che sia necessario allegare fotocopia del documento di riconoscimento.

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la seguente dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE a partecipare alla selezione di operatori economici per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione hardware/software per il periodo 01.04.2018/31.03.2021".

Si specifica che il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma semplice richiesta a manifestare interesse a seguito della quale potrà essere esperita l'eventuale procedura comparativa di cui sopra; le proposte di manifestazione di interesse pertanto, non vincolano in alcun modo questa Istituzione Scolastica, né possono far insorgere nei soggetti partecipanti alcun diritto in ordine all'aggiudicazione di alcuna procedura, o alla partecipazione, se non con le modalità previste dal presente avviso.

Art. 3 – REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii. Tutti i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii. e dei requisiti di cui all'art. 83 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii.

Art. 4 – MODALITA' DI SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Acquisite le manifestazioni di interesse, qualora questa Istituzione Scolastica intenda avviare la procedura comparativa ai sensi dell'art. 34 del D. l. n. 44/2001, inviterà a partecipare coloro che avranno fatto pervenire manifestazione di interesse entro il termine di cui al precedente articolo 2. L'Istituto scolastico procederà ad invitare a presentare preventivo-offerta, ai sensi dell'art. 34 del D.l. n. 44/2001; in ogni caso l'eventuale affidamento del servizio in parola è espressamente subordinato all'aggiudicazione della procedura comparativa ai sensi dell'art. 34 del D.l. n. 44/2001.

Art. 5 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono escluse dalla selezione di cui al presente avviso le istanze pervenute oltre il termine di cui al precedente articolo 2 e quelle redatte con modalità differenti rispetto a quanto riportato nell'articolo 2. Non saranno inoltre invitate le Ditte che risulteranno prive dei requisiti minimi di partecipazione di cui al precedente articolo 3.

Art. 6 – ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Istituzione Scolastica che avrà la facoltà di esperire anche altre procedure. L'Istituzione Scolastica si riserva di interrompere in qualsiasi momento e a proprio insindacabile giudizio il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio; tali requisiti dovranno essere dichiarati dagli interessati ed accertati dall'Istituzione Scolastica in occasione della procedura di affidamento.

Qualora, in sede di verifica, venisse accertata la non veridicità delle dichiarazioni rese con il presente avviso, l'operatore economico sarà comunque escluso da ogni eventuale successiva fase del procedimento di affidamento del servizio di cui trattasi.

Art. 7 – PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato all'Albo online dell'Istituzione Scolastica.

Art. 8 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. si informa che le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono il procedimento in oggetto. Il Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Venusia Vita, il Responsabile del trattamento dei dati è la Direttrice dei Servizi generali e amministrativi Dott.ssa Claudia Forgieri.

Art. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Venusia Vita .

Allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso esplorativo:

Allegato 1 – Manifestazione di interesse finalizzata alla stipula di un contratto di assistenza e manutenzione hardware/software per il periodo 01.04.2018/31.03.2021.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Venusia Vita

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93

Responsabile del procedimento: D.S.G.A. Claudia Forgieri