



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 DI MODENA

codice ministeriale: MOIC84400A

Via Valli n. 40 - 41125 Modena

e-mail: moic84400a@istruzione.it

Tel. 059356140 - Fax 059358146

pec: moic84400a@pec.istruzione.it

sito web: www.ic6modena.it



Prot. n. 296/12B

Modena, 14/09/2016

All'Albo di Istituto sito web

Agli atti

Oggetto: Determina a contrarre mediante procedura di affidamento diretto per servizio di noleggio fotocopiatrici ufficio di segreteria e didattica scuola secondaria di I grado Lanfranco.

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Dott.ssa Venusia Vita

\\srv2008\File Condivisi\RITA\ACQUISTI\GARE\NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI 2014-2019\determina a contrarre fotocopiatrici.docx1

- CONSIDERATO** che il 31 agosto 2016 la Scuola Secondaria di I grado Lanfranco è cessata ed è confluita nell'Istituto Comprensivo 6 di Modena, istituito dal 1° Settembre 2016 a seguito del piano di dimensionamento a.s. 2016-2017;
- VISTO** il contratto in essere per noleggio fotocopiatrici, stipulato tra la Scuola Secondaria di I grado Lanfranco e la ditta Gamma Office e assunto a protocollo al n. 1075/12B del 25/02/2014, con scadenza 29/02/2019;
- VISTA** la proposta della Ditta Gamma Office di rimodulazione del contratto stesso per cessione del plesso Guidotti, assunta a protocollo al n. 4999/12B del 25/08/2016;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto della Scuola Secondaria di I grado Lanfranco n. 9 del 15/01/2016, con la quale è stato adottato il PTOF per il triennio 2016-2019;
- CONSIDERATO** che il Programma Annuale dell'Istituto Comprensivo 6 sarà redatto per il periodo 1° settembre - 31 dicembre 2016 e sarà dotato della capienza necessaria;
- VISTO** il codice **CIG Z421B22E00** acquisito da questa stazione appaltante;
- VERIFICATA** ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire il servizio in oggetto attraverso le convenzioni Consip alle condizioni di maggior favore praticate dalla Ditta Gamma Office (vedi stampa protocollata della verifica effettuata);
- RILEVATA** l'esigenza di esperire la procedura di affidamento diretto, per acquisizione del servizio di noleggio fotocopiatrici ufficio di segreteria e didattica scuola secondaria di I grado Lanfranco, tenuto conto delle seguenti motivazioni:
- importo non superiore ad € 40.000;
 - assoluta urgenza di provvedere al servizio di noleggio fotocopiatrici ufficio di segreteria e didattica scuola secondaria di I grado Lanfranco per l'Istituto Comprensivo 6 di Modena, istituito in data 1° settembre 2016;
 - adeguamento della posizione contrattuale con la ditta Gamma Office trasferita dalla cessante Scuola Secondaria di I grado "Lanfranco" all'istituendo "Istituto Comprensivo n. 6 di Modena".

DETERMINA

- 1) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di avviare le procedure di acquisizione in economia mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 per acquisizione del servizio di noleggio fotocopiatrici ufficio di segreteria e didattica scuola secondaria di I grado Lanfranco mediante stipula di contratto di noleggio con la ditta Gamma Office – Via Erminio Porta 35/41 – Modena – P.Iva 01512800366 alle condizioni offerte con nota prot. n. 4999/12B del 25/08/2016;
- 3) L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione del servizio, di cui all'art. 2 è stabilito, per l'intera durata contrattuale, in € 7.704,12 (IVA compresa) che sarà imputato alla voce

03.07.001 dell'attività A01 dei Programmi annuali del periodo settembre-dicembre 2016 e degli anni successivi, fino a scadenza del contratto;

4) Il servizio richiesto dovrà essere reso contestualmente alla stipula del contratto con l'aggiudicatario;

5) Il criterio della scelta del contraente è quello "dell'offerta economicamente più vantaggiosa" ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016;

6) Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è lo stesso Dirigente che emana la presente determina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Venusia Vita



